FORMACIÓN E-LEARNING

Curso Online de

Desarrollo Organizacional en RRHH

Metodologías y herramientas para analizar con detalle los factores que influyen en los procesos de trabajo para mejorar la efectividad, el rendimiento y el conocimiento, tanto individual como colectivo.

Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación

MANAGER BUSINESS SCHOOL

Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.edu.es
america.iniciativasempresariales.com
Sede Central: BARCELONA - MADRID

Llamada Whatsapp
(34) 601615098

Desarrollo Organizacional en RRHH

Presentación

En estos tiempos de cambios constantes es imprescindible tener en cuenta los avances en todos los campos que hoy en día han ocurrido y siguen ocurriendo en nuestra sociedad. Basta con realizar una pequeña comparación de lo que éramos hace 50 años con lo que somos hoy para darnos cuenta de que los avances en ciencia y tecnología han sido vertiginosos y han cambiado nuestras vidas para bien.

Del mismo modo, en toda organización, es necesaria la implementación de una mejora continua, de un proceso de DESARROLLO ORGANIZACIONAL que eleve sus estándares de eficiencia y eficacia en todos sus procesos, lograr sus objetivos y metas y así incorporar, dentro de todos sus procesos, los avances en materia científica y tecnológica en todas las áreas que conlleven a su crecimiento armónico acorde con las necesidades del mercado.
Para ello es necesario prepararse, detectar brechas que obstaculicen ese crecimiento, crear métodos, políticas, procedimientos, programas que implanten el desarrollo de nuevas ideas y que fomenten la eficacia y la eficiencia en todas sus áreas, cerrando las brechas detectadas, con resultados que aporten beneficios a sus socios, a su personal y a la mejora del nivel de vida de una sociedad.

En este curso trataremos todo lo referente al proceso de desarrollo organizacional haciendo énfasis en los RRHH de una organización y basado en la filosofía de la mejora continua.

La Educación On-line

Con más de 25 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Los cursos e-learning de Iniciativas Empresariales le permitirán:

1. La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado.
2. *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
3. *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en este curso.
4. *Trabajar* con más y diversos recursos que ofrece el entorno on-line.

Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.edu.es - america.iniciativasempresariales.com

Método de Enseñanza

El curso se realiza online a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo su contenido (manual de estudio, material complementario, ejercicios de aprendizaje, bibliografía…) pudiendo descargárselo para que pueda servirle posteriormente como un efectivo manual de consulta. En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible. Ponemos además a su disposición un tutor que le apoyará y dará seguimiento durante el curso, así como un consultor especializado que atenderá y resolverá todas las consultas que pueda tener sobre el material docente.

Podrá también descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

El curso incluye:

- Aula Virtual
- Tutor personal
- Flexibilidad de horarios
- Pruebas de Autoevaluación

Contenido y Duración del Curso

El curso tiene una duración de **50 horas** distribuidas en 5 módulos de formación práctica.

El material didáctico consta de:

Manual de Estudio

Los 5 módulos contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

Cada uno de los módulos contiene material complementario que ayudará al alumno en la comprensión de los temas tratados. Encontrará también ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Este curso le permitirá saber y conocer:

- Cuáles son las bases conceptuales del Desarrollo Organizacional.
- Cómo identificarse con la estructura organizacional y sus políticas.
- Qué etapas hay que cumplir en la implementación y gestión de un proceso de Desarrollo Organizacional.
- Cómo identificar las desviaciones y brechas existentes que limitan el crecimiento organizacional.
- Qué son y cómo definir los valores de una empresa.
- Cómo implementar un proceso de cambios y mejoras.
- Cómo desarrollar una cultura organizacional en RRHH.
- La importancia de las evaluaciones de desempeño por competencias.
- Cómo se aplica la cultura en la organización empresarial en RRHH.
- Cuáles son los beneficios de tener una correcta cultura organizacional en RRHH.
- Cómo evaluar el clima organizacional en la búsqueda de un clima agradable y motivador en la empresa.
- Cómo contribuye la Responsabilidad Social Empresarial (RSE) a una sana gestión de los RRHH a través del Desarrollo Organizacional.

> "La importancia del Desarrollo Organizacional deriva de que considera a los RRHH como un factor decisivo para el éxito o fracaso de una empresa y que, por tanto, puede generar una ventaja competitiva a través de sus empleados propiciando mejores niveles de desempeño tanto individual como colectivo"

Dirigido a:

Responsables de RRHH, personal vinculado a este departamento, así como a todas aquellas personas que quieran ampliar sus conocimientos en relación a la gestión de los procesos estratégicos mediante el Desarrollo Organizacional.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Desarrollo organizacional. Conceptualización e importancia

4 horas

El Desarrollo Organizacional es un proceso de planeación sistemático de cambios cuyo propósito es crear una cultura de mejora continua eficaz y eficiente en los procesos que involucran la misión de la organización a través de procedimientos, normas y políticas que conlleven al ideal de la excelencia organizacional.

1.1. Conceptualización.

1.2. Importancia del desarrollo organizacional:
1.2.1. Importancia del desarrollo organizacional desde el punto de vista estratégico.
1.2.2. Importancia del desarrollo organizacional desde el punto de vista de la calidad.
1.2.3. Importancia del desarrollo organizacional desde el punto de vista de los RRHH.
1.2.4. Importancia del desarrollo organizacional desde el punto de vista social.

1.3. Etapas del proceso de desarrollo organizacional:
1.3.1. Diagnóstico general.
1.3.2. Diagnóstico organizacional:
1.3.2.1. Recolección de datos.
1.3.2.2. Análisis de los datos recolectados.
1.3.2.3. Selección del proyecto del plan a seguir.
1.3.2.4. Presentación y aprobación del plan.
1.3.3. Implementación del plan a seguir.
1.3.4. Seguimiento (mejora continua).

1.4. Modelos en desarrollo organizacional:
1.4.1. Modelo de Reddin.
1.4.2. Modelo de Likert.
1.4.3. Modelo de Lewin.

MÓDULO 2. Desarrollo organizacional desde el punto de vista estratégico

6 horas

Para poder ejercer el rol de socio estratégico y lograr el aporte de organización requerido, es necesario conocer muy bien a la empresa, es decir, el cómo, qué y para qué existe esa organización; cuál es su misión, visión y en qué principios y valores se fundamentará su cultura.

2.1. Introducción.
2.1.1. Objetivo.

2.2. Desarrollo organizacional estratégico.

2.3. Misión:
2.3.1. Definir la misión en una empresa.
2.3.2. Características a evaluar en la misión de una empresa.

2.4. Visión:
2.4.1. La importancia de una visión en la empresa.
2.4.2. Aspectos de la visión.
2.4.3. Redactar la visión de la empresa.
2.4.4. Cómo evaluar la visión de una empresa.

2.5. Promulgación de la misión y la visión.

2.6. Valores:
2.6.1. Qué son los valores de una empresa.
2.6.2. Cómo definir los valores de una empresa.

2.7. Requisitos para organizar una empresa:
2.7.1. Objetivos estratégicos.
2.7.2. Políticas organizacionales.
2.7.3. Normas formales.
2.7.4. La división del trabajo.
2.7.5. Descripción de puestos o cargos.
2.7.6. Perfil del cargo.
2.7.7. Mecanismos de coordinación (procesos organizacionales).
2.7.8. Creación de procedimientos.

2.8. Conclusiones.

MÓDULO 3. Desarrollo organizacional para la cultura de la calidad

10 horas

En una sana gestión de los RRHH, tomar en consideración el Desarrollo Organizacional desde la óptica de hacer las cosas bien es tener en cuenta todos aquellos elementos que formen y desarrollen a las personas con cultura de calidad. A lo largo de este módulo fomentaremos en el alumno una cultura de hacer las cosas bien, desde el inicio hasta el final, que logre complementar el desarrollo y crecimiento de sus competencias para el logro del éxito de todas las actividades que se proponga dentro de la organización.

3.1. Introducción.

3.2. El mejoramiento continuo.

3.3. La cultura de la calidad:
3.3.1. Valores y principios de la cultura de la calidad.

3.4. Conciencia de la calidad:
3.4.1. Compromiso:
3.4.1.1. Cómo contribuir al mejoramiento de los procesos.
3.4.1.2. La confianza, clave en las relaciones.
3.4.1.3. Cómo afecta esta confianza a las empresas.
3.4.1.4. El poder de las emociones.
3.4.1.5. Cómo incrementar la motivación de los colaboradores.
3.4.2. Competencia:
3.4.2.1. Tipos de competencias.
3.4.2.2. Proceso de definición de competencias.
3.4.2.3. Definir las competencias generales en la empresa.
3.4.2.4. Definir competencias específicas.
3.4.2.5. Valorización de competencias por cargo.
3.4.2.6. Evaluación de competencias para ocupantes del cargo (trabajador).
3.4.2.7. Determinación de brechas.
3.4.3. Comunicación (clave del éxito):
3.4.3.1. La escucha empática.
3.4.3.2. 4 pasos para la escucha efectiva.
3.4.3.3. Carácter y comunicación.
3.4.3.4. La comunicación psicológica.
3.4.3.5. La cuenta bancaria emocional.

3.5. Conclusiones.

MÓDULO 4. Desarrollo organizacional en los RRHH

25 horas

Desarrollar la cultura organizacional en una empresa es indispensable si se busca aprovechar al máximo el talento humano con el que se cuenta, ya que por su alta influencia en el comportamiento de su personal, ésta puede ser utilizada como un elemento estratégico en la visión de negocio.

4.1. Introducción.

4.2. El capital humano como elemento primordial:
4.2.1. Objetivos generales del D.O. en RRHH.
4.2.2. Conceptos relacionados con D.O.

4.3. Creación del manual de normas formales o reglamento interno:
4.3.1. Características de las normas formales.
4.3.2. Importancia de las normas formales.
4.3.3. Cómo estructurar un manual general de normas.

4.4. Cómo desarrollar una cultura organizacional en RRHH:
4.4.1. La importancia de la cultura organizacional en RRHH.
4.4.2. Cómo se aplica la cultura en la organización empresarial en RRHH.
4.4.3. Beneficios de tener una correcta cultura organizacional en RRHH.
4.4.4. Áreas clave para aplicar la cultura organizacional.
4.4.5. Tips para reconocer la necesidad de cambios en una cultura organizacional.

4.5. El proceso de reclutamiento y selección como área clave de promoción para la cultura organizacional:
4.5.1. Ingreso en la empresa.

4.6. Proceso de evaluación:
4.6.1. Diseño de un formato:
4.6.1.1. Elaboración de formato maestro o matriz.
4.6.1.2. Asignación de valores.
4.6.2. Proceso formal de evaluación:
4.6.2.1. Análisis de resultados de evaluación.
4.6.3. Evaluación por objetivos.
4.6.4. Evaluación de productividad y eficiencia laboral.
4.6.5. Evaluación de competencias para profesionales técnicos y administrativos.
4.6.6. Evaluación del desempeño en 360º:
4.6.6.1. Objetivos de una evaluación de 360º.
4.6.6.2. Importancia de la evaluación de 360º.
4.6.6.3. Cómo se elaboran formatos de evaluación de 360º.
4.6.6.4. Conformación de un comité para definir factores críticos de éxito.
4.6.6.5. Factores críticos de éxito.
4.6.6.6. Proceso de evaluación.
4.6.6.7. Proceso de análisis e informe.

4.6.6.8. Acciones a tomar para el desarrollo y formación de competencias.

4.7. El liderazgo y su compromiso como elemento motivador de la cultura organizacional:
4.7.1. Características de un líder.
4.7.2. El rol del líder.
4.7.3. El liderazgo como catalizador de la cultura organizacional.
4.7.4. Cómo formar un líder integral.

4.8. Política comunicacional.

4.9. Cultura de seguridad y salud en el trabajo y el ambiente:
4.9.1. La conciencia de seguridad.
4.9.2. Requisitos para la elaboración de un programa de seguridad y salud en el trabajo.

4.10. Clima organizacional:
4.10.1. Efectos del clima organizacional.
4.10.2. Comunicación.
4.10.3. Liderazgo.
4.10.4. Identidad-Pertenencia.
4.10.5. Motivación.
4.10.6. Evaluación.
4.10.7. Encuestas para detectar brechas que afectan el clima organizacional y su evaluación.

4.11. Conclusiones.

MÓDULO 5. Desarrollo organizacional desde el punto de vista social

5 horas

Una empresa como actor social que es debe tener conciencia de solidaridad y protección hacia el Medio Ambiente, hacia el resguardo y mejora del nivel de vida de quienes integran su organización.

5.1. Introducción.

5.2. La Responsabilidad Social Empresarial (RSE). Un enfoque conceptual.

5.3. Definición e importancia de la Responsabilidad Social Empresarial (RSE):
5.3.1. Concepto de RSE según la O.I.T.
5.3.2. Beneficios e implicaciones de RSE.
5.3.3. Diferencia entre RSE y RSC.

5.4. Un poco de historia en Responsabilidad Social Empresarial.

5.5. Cómo se mide la Responsabilidad Social Empresarial.

5.6. Cómo elaborar un proyecto de recreación en la organización:
5.6.1. Programa recreativo.
5.6.2. Programas de solidaridad familiar.
5.6.3. Programas de becas estudiantiles.
5.6.4. Programas de carácter social comunitario.

5.7. Conclusiones.

Autor

El contenido y las herramientas pedagógicas del curso han sido elaboradas por un equipo de especialistas dirigidos por:

Luciano Garcia
Profesional en el área de RRHH con más de 30 años de experiencia como gerente de RRHH controlando las áreas de reclutamiento y selección, administración de personal, seguridad laboral y protección física, capacitación y Desarrollo Organizacional.

El autor y el equipo de tutores estarán a disposición de los alumnos para resolver sus dudas y ayudarles en el seguimiento del curso y el logro de objetivos.

Titulación

Una vez finalizado el curso de forma satisfactoria, el alumno recibirá un diploma acreditando la realización del curso **DESARROLLO ORGANIZACIONAL EN RRHH.**